

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                                     |                      |                          |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | OSCAR JOSE DAVID RAXÁ HERRERA CALDERÓN              | CUI:                 | 2200 10811 1301          |
| Número de contrato:                               | 029-796-2025-DGPCYN-MCD                             | Acuerdo Ministerial: | 586-2025                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL     | Nit del Contratista: | 83989307                 |
| Número de Factura:                                | 872238293                                           | Serie:               | 1E5D2D00                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 15,000.00                                         | Período del Informe: | JULIO 2025               |
| Monto Total del Contrato                          | Q 90,000.00                                         | Plazo del Contrato:  | 02/01/2025 al 30/06/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré a la Dirección General del Patrimonio Cultural, en análisis de denuncias de carácter penal
- Asesoré en el seguimiento de los procesos judiciales en materia laboral, civil y contenciosos administrativo
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones judiciales que solicite la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Asesoré en los procesos judiciales referentes a las acciones Constitucionales de Amparo, promovidas en contra de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Asesoré apersonandome con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo
- Asesoré asistiendo en reuniones de carácter legal por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Asesoré en la elaboración de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestionó en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

OSCAR JOSE DAVID RAXÁ HERRERA CALDERÓN

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y-sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes